**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛА МОГИЛЁВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИМЕНИ ЛАЗО ХАБАРОВСКОО КРАЯ**

**(МБОУ СОШ с. Могилёвка)**

**ПРИКАЗ**

11.09.2023 № 80/1

с. Могилёвка

Об обеспечении объективности проведения региональной оценки по модели PISA в 2023 году

В соответствии с приказами Управления образования от 08.09.2023 № 351 «Об обеспечении объективности проведения региональной оценки по модели PISA в 2023 году», в целях реализации ведомственных проектов министерства образования и науки Хабаровского края «Повышения объективности оценочных процедур» («Все решают знания») в 2023 году в общеобразовательных организациях муниципального района имени Лазо и обеспечения объективности проведения региональной оценки по модели PISA в 2023 году (далее - оценка)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Школьному координатору, Кружаевой Ю.В.

1.1. Обеспечить:

- объективность проведения оценки на всех этапах проведения оценочной процедуры;

- информирование родительской общественности о целях, задачах, ходе проведения и результатах оценки.

1.2. Организовать:

- работу «горячей линии» в период проведения оценки и разместить информацию о телефонах «горячей линии» на официальном сайте ОО и в информационно-коммуникационнойсети «Интернет»;

1.3.Применить в работу материалы:

- для наблюдателей в аудиториях при проведении оценки по модели PISA, включающие справку о проведении оценки по модели PISA в 2022 году и инструктивные материалы для проведения оценки на базе образовательной организации, включающие информацию об исследованиях качества образования, роли участников в организационной части проведения оценки (Приложение № 1);

- для организаторов в аудиториях при проведении оценки по модели PISA, включающие справку о проведении оценки по модели PISA в 2022 году и инструктивные материалы для проведения оценки на базе образовательной организации, включающие информацию об исследованиях качества образования, роли участников в организационной части проведения оценки(Приложение № 2);

- для специалистов по анализу данных и управлению в сфере образования, включающие справку о проведении оценкипо модели PISA в 2022 году и инструктивные материалы для проведения оценки на базе образовательной организации, включающие информацию об исследованиях качества образования, роли участников в организационной части проведения оценки(Приложение № 3);

- для школьных координаторов оценки по модели PISA, включающие справку о проведении оценки по модели PISA в 2022 году и инструктивные материалы для проведения оценки на базе образовательной организации, включающие информацию об исследованиях качества образования, роли участников в организационной части проведения оценки(Приложение № 4);

- технические требования платформы "Webinar.ru" к оборудованию и сети пользователя. Алгоритм подключения к конференции(Приложение № 5);

- протокол независимого наблюдателя при проведении и проверке оценки (Приложение № 1);

- протоколом проверки оценки (руководствоваться формой сбора информации в личном кабинете ФИС ОКО);

- руководство для школьных координаторовпо проведению исследования (Приложение № 6).

2. Утвердить:

- Список организаторов в аудитории, ответственных за организацию проведения оценки в аудиториях, в соответствии с регламентом проведения оценки и с учетом расписания учебных занятий;

- График выходов организаторов в аудитории в соответствии с графиком проведения оценки;

- Список независимых наблюдателей при проведении оценки с целью соблюдения объективности проведения оценки;

- График выходов независимых наблюдателей при проведении оценкив соответствии с графиком оценочных процедур.

3. Организатору в аудитории:

3.1. Ознакомиться со всеми инструктивными материалами и руководствами,предоставленными школьным координатором;

3.2.Организовать и планировать работы по проведению оценки по модели PISA в представляемой образовательной организации совместно со школьным координатором (Приложение - Сценарий проведения исследования, где описаны устные инструкции, которые организатор должен зачитать обучающимся. Организатор в аудитории должен прочитать инструкции, представленные в данном сценарии, слово в слово. Данное требование является обязательным);

3.3.Информировать обучающихся о начале проведения оценки по модели PISA: подготовки к началу тестирования, представление оценки по модели PISA, проведение инструктажа для участников исследования по прохождению теста, а также работе с анкетой для учащегося;

3.4. Обеспечить наличия материалов исследования и технических единиц (компьютеров) для каждого обучающегося:обеспечить готовность аудитории к проведению исследования, наличия списка и распечатанных кодов доступа к исследованию и включенных компьютеров (или ноутбуков) с установленной и запущенной программой «JanisonReplay»;

3.5.Осуществлять контроль за соблюдением порядка в аудитории: контроль процесса проведения исследования в аудитории непосредственно во время тестирования и анкетирования; контроль над тем, чтобы во время проведения тестирования в аудитории не находились посторонние люди: недопущение нарушений, возникновения проблем, а также присутствия посторонних людей;

3.6. Консультировать обучающихся по организационным вопросам в случае возникновения таковых во время проведения оценки по модели PISA: организаторам в аудиториях строго запрещается смотреть на экраны компьютеров в то время, когда обучающиеся проходят тестирование, и копировать какие-либо материалы, относящиеся к оценке по модели PISA.

4. Независимому наблюдателю:

4.1.Прибыть в ОО, отобранную для проведения исследования, за 30 минут до начала проведения исследованияс документом, удостоверяющим личность;

4.2. Проверить соответствия определенной заранее аудитории дляпроведения тестирования, указанной в документах, полученных от регионального координатора;

4.3. Присутствовать в аудитории при проведении оценки по модели PISA в образовательной организации совместно с организатором в аудитории: наблюдать за степенью готовности аудитории к проведению исследования; проверить наличие организатора и распределения обучающихся по аудиториям; проверить в присутствии организатора в аудитории наличие списка и распечатанных кодов доступа к исследованию и включенных компьютеров (или ноутбуков) с установленной и запущенной программой «JanisonReplay»;

4.4. Наблюдать за ходом проведения исследования, фиксировать отметки о нестандартных ситуациях: наблюдать и контролировать процесс проведения исследования в аудитории непосредственно во время тестирования; фиксировать нарушения и возникающие проблем в специально разработанных формах - присутствие посторонних людей, ответы организаторов в аудиториях на вопросы обучающихся, связанные с тестированием;

4.5. Составлять отчеты по результатам проведения исследования и передаватьотчеты региональному координатору:качественно заполнять

